

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Zarząd Województwa Mazowieckiego
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Uczniowski Klub Sportowy "Volley Wyszków"</b> , Forma prawna: <b>Uczniowski Klub Sportowy</b> , Ewidencja <b>Uczniowskich Klubów Sportowych prowadzona przez Starostę Powiatu Wyszowskiego : 58</b> , Kod pocztowy: <b>07-200</b> , Poczta: <b>Wyszków</b> , Miejscowość: <b>Rybieńko Stare</b> , Ulica: <b>Turkusowa</b> , Numer posesji: <b>5</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>wyszowski</b> , Gmina: <b>Wyszków</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>volleywyszkow@gmail.com</b> , Numer telefonu: <b>508 727 955</b> ,	
<b>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta</b>	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>Michał Urbaniak</b> <b>Adres e-mail: volleywyszkow@gmail.com Telefon: 508 727 955</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Wyszowski Basket - III edycja			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	01.09.2025	Data zakończenia	29.11.2025

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

## Opis zadania

"Tylko 6 procent dzieci i młodzieży umie zrobić podstawowe ćwiczenia na lekach WF. [...] Fatalna kondycja fizyczna polskich uczniów to złożony problem - bierze się między innymi z tego, że za dużo czasu spędzają przy komputerze, ale też z braku przykładu rodziców" Materiał z magazynu Polska i Świat

Zadanie „Wyszkowski Basket - III edycja” odbędzie się w 5 października 2025 roku w Wyszkowie. I i II edycja zawodów była współfinansowana przez Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego.

To turniej piłki koszykowej w systemie 3 x 3 (jedna drużyna liczy max 6 os.). Turniej potrwa jeden dzień, około 6 godzin, i jest skierowany do fanów koszykówki oraz do miłośników ruchu – dzieci i młodzieży do 19 roku życia. Uczestnicy turnieju otrzymają pakiety żywnościowe składające się z wody, owoców, serków oraz pokarmy bogate w składniki energetyczne. Trzy najlepsze drużyny otrzymają pamiątkowe puchary oraz nagrody drużynowe, najlepsza zawodniczka oraz najlepszy zawodnik otrzymają statuetki. Turniej odbywać się będzie dla 14 drużyn (męskich lub mieszanych) z terenu Województwa Mazowieckiego (min 3 powiaty).

Każda drużyna może się składać z maksymalnie 6 zawodników, w tym dziewcząt. O rejestracji w turnieju decydująca jest kolejność wpłynięcia zgłoszenia, które przyjmowane będą elektronicznie i papierowo. Rekrutacja ma więc charakter otwarty. Po dokonaniu losowania zespoły zostaną podzielone na dwie grupy, w których mecze zostaną rozegrane metodą każdy z każdym. Dwie najlepsze drużyny zakwalifikują się do półfinałów, a zwycięzcy półfinałów awansują do finału. Drużyny przegrane z meczów półfinałowych rozegrają mecz o trzecie miejsce. Nad bezpieczeństwem przebiegu turnieju czuwać będzie opieka medyczna a nad regulaminowym przebiegiem meczów 3 sędziów (1 sędzia główny oraz 2 liniowych).

Dzień turnieju swoją formułą będzie przypominać Mecz Gwiazd NBA. Podczas turnieju odbywać się będzie konkurs rzutów za 3 punkty dla zawodników, konkurs rzutów z dystansu dla widzów. Zwycięzcy konkursów otrzymają nagrody rzeczowe. Realizacja zadania ma przede wszystkim na celu promocję aktywnego spędzania wolnego czasu i promocję aktywności fizycznej. Chcemy zachęcić uczestników do uprawiania sportu i spędzania czasu z rówieśnikami. Pandemia oraz szybki rozwój technologii zatrzymały wiele osób, szczególnie młodzież, w domach przed komputerami. Brak możliwości aktywnego spędzania wolnego czasu jest dużym problemem wśród dzieci i młodzieży z mniejszych miejscowości. Chcemy zachęcić mieszkańców województwa mazowieckiego do uprawiania sportu i prowadzenia aktywnego trybu życia. Zadanie realizowanie będzie nieodpłatnie

Turniej zostanie rozegrany 5.10.2025 r. Spotkania toczyć się będą na 2 boiskach w Hali WOSiR Wyszków, ul Geodetów 45, 07-200

Cele nadrzędne projektu to:

- promocja i wsparcie kultury fizycznej wśród mieszkańców naszego województwa,
- rozwój i podnoszenie umiejętności sportowych dzieci i młodzieży poprzez rywalizację sportową,
- aktywizacja dzieci, młodzieży i ich rodzin poprzez aktywny udział w zawodach,
- rozwój i promocja sportu i zdrowego stylu życia w środowisku wiejskim,
- promowanie zdrowego trybu życia.

Turniej promowany będzie za pośrednictwem Internetu.

W działania promocyjne włączą się nasi partnerzy medialni

- Tuba Wyszkowa
- Nowy Wyszковиak

Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

Wszystkie części imprezy odbędą się w obiegach WOSiR Wyszków, zarządzanych przez Gminę Wyszków.

Zarządcy dostosowali swe obiekty do wymagań ustawy, nadzór nad realizacją sprawował Urząd Gminy .

Zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, do zapewnienia w zakresie minimalnym, w ramach realizowanego zadania publicznego wszystkie wskazane we wniosku obiekty zapewniają dostępność.

a) w obszarze dostępności architektonicznej:

- są wolne od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków, w których realizowane będzie zadanie publiczne,
- posiadają zainstalowane urządzenia i rozwiązania architektoniczne w budynkach, które umożliwiają dostęp do pomieszczeń,
- posiadają informacji o rozkładzie pomieszczeń w budynku w sposób wizualny i dotykowy,
- umożliwiają wstępu do budynku, gdzie realizowane będzie zadanie publiczne, osobie korzystającej z psa asystującego,
- w przypadku pojawienia się osoby ze szczególnymi potrzebami, wyznaczony zostanie wolontariusz odpowiedzialny za ewakuację osób ze szczególnymi potrzebami .

b) w obszarze dostępności cyfrowej:

- strona internetowa do promocji zadania (Facebook) jest dostępna cyfrowo poprzez zapewnienie jej funkcjonalności, kompatybilności, postrzegalności i zrozumiałości poprzez spełnianie wymagań określonych w załączniku do ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych.

c) w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej:

- zapewnimy wolontariusza, który z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się będzie potrafił porozumieć się z osobą o szczególnych potrzebach,
- na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, w ramach realizowanego zadania publicznego, komunikacji w sposób preferowany przez osobę ze szczególnymi potrzebami.

W przypadku jakichkolwiek przeszkód Oferent zapewni osobie ze szczególnymi dostęp alternatywny.

Zgodnie art. 7 ust. 2 ustawy dostęp alternatywny polega w szczególności na:

- zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby
- zapewnieniu wsparcia technicznego osobie ze szczególnymi potrzebami, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii
- wprowadzeniu takiej organizacji podmiotu publicznego, która umożliwi realizację potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, w niezbędnym zakresie dla tych osób.

Naszym zdaniem nie ma żadnych przeciwności w tym aby osoba ze szczególną potrzebą mogła wziąć udział w wydarzeniu.

### **Miejsce realizacji**

Wyszków, hala Wyszkovskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, ul. Geodetów 45.

<b>4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego</b>		
<b>Nazwa rezultatu</b>	<b>Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)</b>	<b>Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika</b>
Liczba drużyn	min 14 zespołów	zgłoszenia zespołów, protokół z przebiegu ligi, fotorelacja
Liczba osób biorących udział w rozgrywkach	minimum 70 osób	zgłoszenia zespołów, protokół z przebiegu ligi, fotorelacja
Liczba turniejów w ramach ligi	1 turniej (6 h)	zgłoszenia zespołów, protokół z przebiegu ligi, fotorelacja

<b>5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.</b>
<p><b>Charakterystyka oferenta</b></p> <p>UKS "Volley Wyszków" został zarejestrowany we wrześniu 2019 r. Działalność naszego UKS skupia się na szkoleniu i prowadzeniu treningów w dyscyplinie piłka siatkowa dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych. W sumie szkolimy już około 150 osób. Poza działalnością szkoleniową organizujemy także turnieje dla dzieci i młodzieży oraz dorosłych. Członkowie oraz sympatycy naszego UKS-u współorganizują Ligę Volleya (rozgrywkach dedykowane amatorskim drużynom z terenu Mazowsza). Od kilku miesięcy prowadzimy nie tylko sekcje piłki siatkowej, ale także i koszykówki. W naszym klubie (razem z osobami 18+) trenuje ponad 200 osób (głównie dzieci i młodzieży). W 2022 i 2023 roku przy wsparciu Urzędu Marszałkowskiego zorganizowaliśmy projekt "Siatkówka jest bowiem sportem wyjątkowym" - Turnieje piłki siatkowej dla dzieci i dorosłych, kolejną edycję naszej Volley Ligi siatkówki oraz w 2023 roku projekt Wyszkowski Basket</p> <p><b>Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie</b></p> <p>Przy współfinansowaniu przez Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego zorganizowaliśmy siedem projektów w 2020, 2021, 2022, 2023 i 2024 roku. Od września 2019 UKS Volley Wyszków zrealizował już projekty finansowane ze środków zewnętrznych na łączną kwotę przekraczającą 600 000 zł. Środki podchodziły z:          Urzędu Gminy Wyszków,          Powiatu Wyszowskiego,          Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego,          Fundacji BNP Paribas BankPolska S.A          Lasy Państwowe</p> <p>Uważamy więc, że posiadamy niezbędne doświadczenie i wiedzę merytoryczną potrzebne do realizacji tego typu projektu.          Dodatkowo UKS skorzysta z usług bardzo doświadczonego koordynatora Damiana Krzemińskiego,</p>

który ma na swym koncie realizację projektów, których budżety wynosiły od 2 000 do 2 000 000 zł.

### **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Damian Krzemiński koordynator projektu mający na swym koncie bogate doświadczenie w realizacji zadań publicznych jako koordynator, których budżet wynosił od 2000 zł do 2 000 000 zł.

Michał Urbaniak - Pracownik administracyjno - biurowy. Prezes Volley Wyszków prowadzący dokumentację UKS od początku istnienia. Osoba z dużym doświadczeniem w organizacji zawodów dla dzieci i młodzieży. Od początku istnienia Volley Wyszków zorganizował 20 imprez dla dzieci, młodzieży i dorosłych. We wcześniejszych latach był trenerem i współorganizatorem wielu turniejów organizowanych w Warszawie przez KS Metro.

Księgowy - zawodowy księgowy współpracująca z organizacją od początku istnienia. Zadaniem pracownika będzie prowadzenie księgowości projektu, sporządzanie umów oraz prowadzenie wyodrębnionej dokumentacji finansowej projektu.

Koordynator wolontariatu - osoba posiadająca doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą, znająca realia i potrzeby imprez organizowanych przez Volley Wyszków.

Osoba, która przeszkoli i poinstruuje wolontariuszy oraz rozdzieli prace między osoby.

Członkowie zarządu oraz trenerzy UKS (3 do 5 osób) - zespół, który zorganizował w Wyszkowej wiele imprez dla dzieci i młodzieży na poziomie powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim. Mają bogate doświadczenie w organizacji młodzieżowych imprez o charakterze sportowym, charytatywnym i nie tylko.

Zadaniem zespołu będzie wspieranie pracy koordynatora, promocja projektu, działania logistyczne. Zespół ma doświadczenie w realizacji projektów o skali zbliżonej do projektu.

Ratownik medyczny - wykwalifikowany ratownik medyczny z uprawnieniami. Zadanie: zabezpieczenie medyczne imprezy.

Sędziowie - osoby z uprawnieniami wg wymagań PZPS. Zadanie: obsługa sędziowska zawodów.

Obsługa porządkowa oraz pracownik techniczny - Zadanie: obsługa techniczna podczas zawodów, prace porządkowe oraz posprzątanie po zawodach.

Fotograf - osoby posiadające min. 3 letnie udokumentowane doświadczenie w realizacji zadań w/w zakresie.

Wolontariusze: trenerzy oraz zawodnicy UKS Volley Wyszków oraz ich rodzice, członkowie zarządu UKS, działacze społeczni. Zadania pomoc w promocji, organizacji zawodów sportowych, obsługa stolików sędziowskich, obsługa sędziowska, pomoc porządkowa, spiker. W razie wystąpienia potrzeby prace przy pełnieniu funkcji osoby asystującej osobie ze szczególnymi potrzebami.

W przypadku, gdyby powyższe osoby z różnych przyczyn losowych lub osobistych nie mogły pełnić funkcji (np. długotrwała choroba) zaangażowane zostaną osoby o porównywalnych kwalifikacjach.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup nagród	3 000,00		
2.	Zakup trofeów	1 400,00		
3.	Zakup żywienia, napojów	500,00		
4.	Wynagrodzenie sędziów	2 000,00		
5.	Spiker/poprowadzenie imprezy, wypożyczenie i obsługa nagłośnienia	500,00		
6.	Obsługa administracyjna projektu/koordynacja projektu	800,00		
7.	Fotograf	800,00		
8.	obsługa techniczna	500,00		
9.	obsługa medyczna	500,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>0,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Statut (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.